

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«БЕЛОКАЛИТВИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.06.2025 № 272

г. Белая Калитва

**О внесении изменений в постановление Администрации Белокалитвинского городского поселения от 03.12.2018 № 631**

В соответствии с постановлением Администрации Белокалитвинского городского поселения от 07.08.2024 № 325 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Белокалитвинского городского поселения» и распоряжением Администрации Белокалитвинского городского поселения от 13.11.2018 № 268 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Белокалитвинского городского поселения», Администрация Белокалитвинского городского поселения **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Белокалитвинского городского поселения от 03.12.2018 № 631 «Об утверждении муниципальной программы Белокалитвинского городского поселения «Муниципальная политика» изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Белокалитвинского городского поселения Н.А. Тимошенко

Верно:

Начальник общего отдела М.В. Баранникова

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Белокалитвинского городского поселения

от 17.06.2025 № 272

«Приложение

к постановлению

Администрации Белокалитвинского городского поселения

от 03.12.2018 № 631

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Белокалитвинского городского поселения

«Муниципальная политика»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

муниципальной программы Белокалитвинского городского поселения

«Муниципальная политика»

1. Оценка текущего состояния сферы

реализации муниципальной программы

Белокалитвинского городского поселения

«Муниципальная политика»

Муниципальная программа Белокалитвинского городского поселения «Муниципальная политика» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления совершенствования муниципальной политики, развития местного самоуправления и муниципальной службы.

В 2023 году доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления, составила 55 % что составило 83% запланированного показателя программы.

Так же в объеме 100 % процентов в 2023 году были достигнуты такие показатели как: доля муниципальных служащих, получивших профессиональное образование или принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному образованию; доля граждан удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения; доля удовлетворенности качеством деятельности органов местного самоуправления в области муниципального управления; доля опубликованных нормативных правовых актов в печатном органе к общему количеству актов, подлежащих опубликованию.

С превышением установленных муниципальной программой значений достигнуты следующие показатели 2023 года:

- доля информации, размещенной на официальном сайте Администрации Белокалитвинского городского поселения о своей деятельности составила 60% от плановых показателей 50%;

- доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет от общего количества муниципальных служащих, составила 50%, что в 1,2 раза выше запланированного значения.

В 2023 году были выполнены следующие мероприятия:

В целях развития муниципального управления и муниципальной службы в Белокалитвинском городском поселении в 2023 году были, внесены изменения в 6 действующих правовых актов, прошли диспансеризацию 20 муниципальных служащих (что составляет 100% от количества служащих, подлежащих диспансеризации), 8 муниципальных служащих повысили профессиональный уровень пройдя курсы повышения квалификации.

В кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы Администрации Белокалитвинского городского поселения состоит 12 человек. В 2023 году назначено из кадрового резерва на должности муниципальной службы по Белокалитвинскому городскому поселению 1 человек, что составляет 0,2 % от замещенных должностей.

В муниципальный резерв управленческих кадров в Администрации Белокалитвинского городского поселения включено 4 человека. Назначения из резерва управленческих кадров в 2023 году не проводились в связи с отсутствием вакансий управленческих должностей.

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» органы местного самоуправления обязаны обеспечить доступ к информации о своей деятельности. Информация о деятельности органов местного самоуправления должна предоставляться в виде документальной информации.

В целях выполнения вышеуказанного закона Администрацией Белокалитвинского городского поселения, Собранием депутатов Белокалитвинского городского поселения публикуются 100 % нормативных правовых актов в «Информационном бюллетене» Белокалитвинской общественно-политической газеты «Перекресток», а также размещаются на официальном сайте Администрации Белокалитвинского городского поселения.

Для информирования населения Администрация Белокалитвинского городского поселения, Собрание депутатов Белокалитвинского городского поселения публикуют материалы о деятельности Администрации и Собрания Белокалитвинского городского поселения, документы нормативной базы, планы мероприятий, документы по антикоррупционной направленности, информацию для различных категорий пользователей – молодежи, пенсионеров, льготируемых категорий граждан, бизнес-сообществ, потенциальных инвесторов.

Так же в целях профилактики экстремизма и терроризма на территории Белокалитвинского городского поселения подготовлены и размещены листовки.

Также муниципальная программа определяет цели, задачи, основные приоритеты развития в сфере социальной поддержки граждан с учетом специфики условий и ресурсов Белокалитвинского городского поселения, финансовое обеспечение, механизмы реализации мероприятий и показателей их результативности.

Программный подход к решению задач с позиции достижения целевых показателей доказал свою эффективность на практике и позволил оценить социально-экономические последствия реализации мер по социальной поддержке граждан и эффективность расходования финансовых средств.

Система целевых показателей муниципальной программы позволяет в интегрированном виде, в динамике оценивать результаты реализации комплекса мероприятий, направленных на повышение качества жизни граждан – получателей мер социальной поддержки.

Муниципальная программа направлена на обеспечение социальной поддержки отдельных категорий населения.

Основными проблемами в сфере реализации муниципальной программы являются:

низкая степень информированности населения о принимаемых решениях органами местного самоуправления;

наличие большого количества источников недостоверной информации в медиапространстве;

снижение интереса жителей Белокалитвинского городского поселения к традиционным источникам получения общественно значимой информации.

1. Описание приоритетов и целей

муниципальной программы

Белокалитвинского городского поселения

в сфере реализации муниципальной программы

К приоритетным направлениям муниципальной программы Белокалитвинского городского поселения отнесены:

совершенствование муниципальной политики;

оптимизация системы муниципального управления;

повышения эффективности муниципальной службы в Белокалитвинском городском поселении;

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы Белокалитвинского городского поселения (далее - муниципальная служба) и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих Белокалитвинского городского поселения (далее - муниципальные служащие), повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы;

повышение информированности населения о деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения;

повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе;

снижение рисков коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности общества;

противодействие терроризму и экстремизму и защита жизни граждан, проживающих на территории Белокалитвинского городского поселения от террористических и экстремистских актов;

своевременная и в полном объеме выпота государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Белокалитвинского городского поселения.

3. Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере реализации

муниципальной программы

Основными задачами муниципальной программы являются:

создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения;

оптимизация взаимодействия органов местного самоуправления с населением;

формирование качественного профессионального состава муниципальной службы;

повышение привлекательности муниципальной службы;

создание условий для прохождения муниципальной службы;

информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

совершенствование нормативно-правового регулирования в сфере противодействия коррупции;

достижение максимальной прозрачности деятельности Администрации Белокалитвинского городского поселения;

уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;

информирование населения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленных федеральными и областными законодательством, нормативно-правовыми актами Белокалитвинского района и Белокалитвинского городского поселения;

обеспечение своевременной и в полном объеме выплаты государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Белокалитвинского городского поселения.

К концу реализации программы к 2030 году планируется:

увеличение доли граждан позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления до 50 % к 2030 году;

увеличение доли муниципальных служащих, получивших профессиональное образование или принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию до 100% к 2030 году;

увеличение доли подготовки и распространения печатных материалов антикоррупционной и антитеррористической направленности до 70 % к 2023 году;

социальная поддержка отдельных категорий граждан.

Перечень налоговых расходов в рамках муниципальной программы приведен в приложении к паспорту муниципальной программы Белокалитвинского городского поселения «Муниципальная политика».

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Белокалитвинского городского поселения «Муниципальная политика»

1. Основные положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Куратор муниципальной программы | - | Бессалов Даниил Владимирович, заместитель главы Администрации Белокалитвинского городского поселения |
| * 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | - | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова Марина Васильевна, начальник общего отдела Администрации Белокалитвинского городского поселения) |
| * 1. Срок реализации муниципальной программы | - | этап I: 2019-2024 годы;  этап II: 2025-2030 годы |
| * 1. Цели муниципальной программы |  | совершенствование муниципальной политики, удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления;  социальная поддержка отдельных категорий граждан |
| * 1. Параметры финансового обеспечения |  | 13 157,9 тыс. рублей:  этап I: 5 657,3 тыс. рублей;  этап II: 7 500,6 тыс. рублей |
| * 1. Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области |  | - |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | | Признак возрастания/  убывания | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=01.08.2024)) | Вид показателя | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. Цель муниципальной программы «Совершенствование муниципальной политики, удовлетворенность населения  деятельностью органов местного самоуправления до 50,0 процентов к 2030 году" | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения | ОМСУ | возрастающий | | процентов | ведомственный | 45 | 2023 | 47,0 | 47,5 | 48,0 | 50% | [Указ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=426376&date=11.06.2024) Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов»,  [Распоряжение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=398016&date=11.06.2024) Губернатора Ростовской области от 14.03.2013 № 39 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления»,  Решение Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 26.09.2024 № 109 «Об утверждении «Стратегии социально-экономического развития Белокалитвинского городского поселения на период о 2030 года» | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - | - |
| 1.2. | Увеличение доли муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию | ОМСУ | возрастающий | | процентов | ведомственный | 50 | 2023 | 55,0 | 55,0 | 60,0 | 65% | Решение Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 26.09.2024 № 109 «Об утверждении «Стратегии социально-экономического развития Белокалитвинского городского поселения на период о 2030 года» | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - | - |
| 1.3. | Увеличение количества печатных материалов антикоррупционной и антитеррористической направленности (листовки, брошюры и т.д.) | ОМСУ | возрастающий | | штуки | ведомственный | 1000 | 2023 | 1100 | 1200 | 1300 | 1600 | Решение Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 26.09.2024 № 109 «Об утверждении «Стратегии социально-экономического развития Белокалитвинского городского поселения на период о 2030 года» | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - | - |
| 2. Цель муниципальной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан" | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Белокалитвинского городского поселения | ОМСУ | - | | балл | ведомственный | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | Решение Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 26.09.2024 № 109 «Об утверждении «Стратегии социально-экономического развития Белокалитвинского городского поселения на период о 2030 года» | финансово-экономический отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения;  отдел бухгалтерского учета и бюджетной отчетности Администрации Белокалитвинского городского поселения | - | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ- показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы, профессиональное развитие муниципальных служащих Белокалитвинского городского поселения» | | | |
| Ответственный за реализацию: общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения.  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.1.1. | Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в Администрации Белокалитвинского городского поселения | применение кадровой службой Администрации Белокалитвинского городского поселения современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении;  получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы;  формирование резерва управленческих кадров Белокалитвинского городского поселения;  формирование качественного профессионального кадрового состава муниципальной службы; проведение аттестации муниципальных служащих;  выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы | удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения |
| 1.1.2 | Оказано содействие в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Белокалитвинском городском поселении Белокалитвинского района Ростовской области | увеличение доли муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий  «Обеспечение реализации муниципальной программы Белокалитвинского городского поселения»  Ответственный за реализацию: общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения.  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.2.1. | Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения | повышение уровня эффективности муниципальной службы, повышение уровня эффективности исполнения бюджета Белокалитвинского района | удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Белокалитвинского района |
| 1.3. Комплекс процессных мероприятий  «Противодействие коррупции в Белокалитвинском городском поселении» | | | |
| Ответственный за реализацию: общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения.  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.3.1. | Усовершенствованы системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности Администрации Белокалитвинского городского поселения | повышение уровня эффективности муниципальной службы | удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения |
| 1.3.2 | Обеспечена прозрачность деятельности Администрации Белокалитвинского городского поселения | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы коррупции | удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения |
| 1.4. Комплекс процессных мероприятий  «Профилактика экстремизма и терроризма в Белокалитвинском городском поселении» | | | |
| Ответственный за реализацию: общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения.  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.4.1. | Проверены мероприятия по предупреждению (профилактике) терроризма | улучшение социально-экономической, общественно-политической и правовой ситуации на территории | увеличение доли подготовки и распространения печатных материалов антикоррупционной и антитеррористической направленности (листовки, брошюры и т.д.) |
| 1.4.2 | Минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма | разработка мер и осуществление мероприятий по устранению причин и условий, способствующих возникновению и распространению терроризма | увеличение доли подготовки и распространения печатных материалов антикоррупционной и антитеррористической направленности (листовки, брошюры и т.д.) |
| 1.5. Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»  Ответственный за реализацию: финансово-экономический отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения, отдел бухгалтерского учета и бюджетной отчетности Администрации Белокалитвинского городского поселения  Срок реализации: 1 января 2025 г. - 31 декабря 2030 г. | | | |
| 1.5.1 | Своевременно и в полном объеме выплачена государственная пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Белокалитвинского городского поселения | исполнены обязательства государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан | своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Белокалитвинского городского поселения |

4. Параметры финансового обеспечения

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование государственной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа Белокалитвинского района «Муниципальная политика (всего), в том числе: | 1 335,5 | 4 779,6 | 1 385,5 | 7 500,6 |
| местный бюджет | 1 335,5 | 4 779,6 | 1 385,5 | 7 500,6 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы, профессиональное развитие муниципальных служащих Белокалитвинского городского поселения» (всего), в том числе: | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 450,0 |
| местный бюджет | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 450,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Белокалитвинского городского поселения» (всего), в том числе: | 550,0 | 3 994,1 | 600,0 | 5 144,1 |
|  | местный бюджет | 550,0 | 3 994,1 | 600,0 | 5 144,1 |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Белокалитвинском городском поселении» (всего), в том числе: | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
|  | местный бюджет | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
| 5. | Комплекс процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Белокалитвинском городском поселении» (всего), в том числе: | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
|  | местный бюджет | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
| 6. | Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» (всего), в том числе: | 595,5 | 595,5 | 595,5 | 1 786,5 |
|  | местный бюджет | 595,5 | 595,5 | 595,5 | 1 786,5 |

Приложение

к паспорту

муниципальной программы

Белокалитвинского городского поселения

"Социальная поддержка граждан"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование и вид налогового расхода, реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего налоговый расход | Цель, задача муниципальной программы, на которые направлен налоговый расход | Соответствие показателю муниципальной программы, структурного элемента | Главный распорядитель бюджетных средств | 2025 | | 2026 | | 2027 | |
| количество плательщиков | финансовая оценка | количество плательщиков | финансовая оценка | количество плательщиков | финансовая оценка |
|  | | | | | | | | | | |
| 1 | Освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц для граждан Российской Федерации, проживающих на территории Белокалитвинского городского поселения и имеющих в составе семьи детей-инвалидов, совместно проживающих с ними, в соответствии с п. 3 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 23.11.2017 № 47 «О налоге на имущество физических лиц» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 27 | 6,0 | 27 | 6,0 | 27 | 6,0 |
| 2 | Освобождение от уплаты земельного налога в части, превышающей норматив, установленный в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении одного земельного участка по выбору, не используемого для ведения предпринимательской деятельности, расположенного на территории Белокалитвинского городского поселения для Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, Героев Социалистического труда и полных кавалеров ордена Славы, Трудовой Славы и "За службу Родине в Вооруженных Силах СССР", в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 3 | Освобождение от уплаты земельного налога в части, превышающей норматив, установленный в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении одного земельного участка по выбору, не используемого для ведения предпринимательской деятельности, расположенного на территории Белокалитвинского городского поселения для инвалидов 1 и 2 групп инвалидности, в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 768 | 680,0 | 768 | 680,0 | 768 | 680,0 |
| 4 | Освобождение от уплаты земельного налога в части, превышающей норматив, установленный в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении одного земельного участка по выбору, не используемого для ведения предпринимательской деятельности, расположенного на территории Белокалитвинского городского поселения для инвалидов с детства, в соответствии с пунктом 3 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 16 | 12,0 | 16 | 12,0 | 16 | 12,0 |
| 5 | Освобождение от уплаты земельного налога в части, превышающей норматив, установленный в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении одного земельного участка по выбору, не используемого для ведения предпринимательской деятельности, расположенного на территории Белокалитвинского городского поселения для ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также ветеранов и инвалидов боевых действий, в соответствии с пунктом 4 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 228 | 162,0 | 228 | 162,0 | 228 | 162,0 |
| 6 | Освобождение от уплаты земельного налога в части, превышающей норматив, установленный в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении одного земельного участка по выбору, не используемого для ведения предпринимательской деятельности, расположенного на территории Белокалитвинского городского поселения для физических лиц, имеющих право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", в соответствии с Федеральным законом от 26.11.1998 года №175-ФЗ. "О социальной защите граждан РФ, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", в соответствии с ФЗ от 10.01.2002 года № 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне", в соответствии с пунктом 6 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 16 | 8,0 | 16 | 8,0 | 16 | 8,0 |
| 7 | Освобождение от уплаты земельного налога в части, превышающей норматив, установленный в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении одного земельного участка по выбору, не используемого для ведения предпринимательской деятельности, расположенного на территории Белокалитвинского городского поселения для физических лиц, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах, в соответствии с пунктом 7 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 8 | Освобождение от уплаты земельного налога в части, превышающей норматив, установленный в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении одного земельного участка по выбору, не используемого для ведения предпринимательской деятельности, расположенного на территории Белокалитвинского городского поселения для физических лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь или ставших инвалидами в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику, в соответствии с пунктом 8 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 9 | Освобождение от уплаты земельного налога в части, превышающей норматив, установленный в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации в отношении одного земельного участка по выбору, не используемого для ведения предпринимательской деятельности, расположенного на территории Белокалитвинского городского поселения для вдов (не вступивших в повторный брак) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, в соответствии с пунктом 9 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 10 | Освобождение от уплаты земельного налога в полном объеме, в отношении земельных участков, предоставляемых для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства, расположенных на территории Белокалитвинского городского поселения для граждан, имеющих усыновленных (удочеренных), а также находящихся под опекой или попечительством детей, при условии воспитания этих детей не менее 1 года, в соответствии с пунктом 11 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 11 | Освобождение от уплаты земельного налога в полном объеме, в отношении земельных участков, предоставляемых для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства, расположенных на территории Белокалитвинского городского поселения для граждан, проживающих на территории Белокалитвинского городского поселения и имеющих трех и более несовершеннолетних детей и совместно проживающих с ними, в соответствии с пунктом 10 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан | 2.1; 2.2 | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 456 | 291,0 | 456 | 291,0 | 456 | 291,0 |
| 12 | Освобождение от уплаты земельного налога в полном объеме, в отношении земельных участков, предоставляемых для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства, расположенных на территории Белокалитвинского городского поселения для граждан, проживающих на территории Белокалитвинского городского поселения и имеющих в составе семьи детей-инвалидов, в соответствии с пунктом 12 статьи 4 Решения Собрания депутатов Белокалитвинского городского поселения от 25.11.2021 № 11 «О земельном налоге» | Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки;  выполнение обязательств Белокалитвинского городского поселения по оказанию социальной поддержки отдельным категориям граждан |  | Администрация Белокалитвинского городского поселения | 25 | 6,0 | 25 | 6,0 | 25 | 6,0 |

<\*> В целом налоговая льгота соответствует целям, задачам и показателям муниципальной программы. Выделить отдельное основное мероприятие не представляется возможным.

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы,

профессиональное развитие муниципальных служащих Белокалитвинского городского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы, профессиональное развитие муниципальных служащих Белокалитвинского района» | - | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова Марина Васильевна, начальник общего отдела Администрации Белокалитвинского городского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Белокалитвинского района | - | Муниципальная программа Белокалитвинского городского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в Администрации Белокалитвинского городского поселения» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса | возрастающий | ОМСУ | процентов | 10 | 2023 | 11 | 12 | 13 | 15 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - |
| 1.2. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров | возрастающий | ОМСУ | процентов | 15 | 2023 | 12 | 13 | 14 | 20 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - |
| 1.3. | Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров | возрастающий | ОМСУ | процентов | 11 | 2023 | 12 | 13 | 14 | 15 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - |
| 1.4. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Администрации Белокалитвинского городского поселения» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию | возрастающий | ОМСУ | процентов | 50 | 2023 | 55 | 55 | 60 | 60 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ- показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе  в Администрации Белокалитвинского городского поселения» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Правовая, методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления Белокалитвинского городского по вопросам осуществления кадровой работы | осуществление текущей деятельности | предоставлены консультационные рекомендации по повышению эффективности муниципального управления | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | | 1 |
| 1.2 | Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в муниципальном образовании «Белокалитвинский городское поселение» | осуществление текущей деятельности | проведен ежеквартальный мониторинг состояния муниципальной службы в Белокалитвинском городском поселении | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | | 1 |
| 1.3. | Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, в том числе проведение аттестации муниципальных служащих. | осуществление текущей деятельности | повышение качества кадрового обеспечения Администрации Белокалитвинского городского поселения | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | | 1 |
| 1.4. | Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении | осуществление текущей деятельности | сформирован качественный профессиональный состав Администрации Белокалитвинского городского поселения;  сокращены расходы местного бюджета на содержание местной администрации, эффективно распределены функциональные обязанности муниципальных служащих | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | | 1 |
| 1.5. | Организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу | осуществление текущей деятельности | сокращен период адаптации при поступлении на муниципальную службу, форсировано развитие профессиональных компетенций лиц, впервые принятых на муниципальную службу, необходимых для качественного исполнения должностных обязанностей | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | | 1 |
| 1.6. | Диспансеризация муниципальных служащих, обеспечение условий прохождения муниципальной службы | осуществление текущей деятельности | обеспечены условия для прохождения муниципальной службы | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий  «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц,  занятых в системе местного самоуправления Администрации Белокалитвинского городского поселения» | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих | осуществление текущей деятельности | повышен уровень профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления Администрации Белокалитвинского городского поселения | проценты | 55 | 2024 | 55 | 55 | 60 | |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы, профессиональное развитие муниципальных служащих Белокалитвинского городского поселения»  (всего), в том числе: | Х | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 450,0 |
| местный бюджет | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 450,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.6. «Диспансеризация муниципальных служащих, обеспечение условий прохождения муниципальной службы» (всего), в том числе: | Х | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 180,0 |
| местный бюджет | 951 0104 07 4 01 28230 240 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 180,0 |
| 3. | Мероприятие 2.1 «Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих» (всего), в том числе: | Х | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 270,0 |
| местный бюджет | 951 0104 07 4 01 28220 240 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 150,0 |
| 951 0705 07 4 01 28220 240 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 120,0 |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование структурного подразделения Администрации Белокалитвинского городского поселения) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе  в Администрации Белокалитвинского городского поселения» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. «Правовая, методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления Белокалитвинского городского по вопросам осуществления кадровой работы» | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.2. | Контрольная точка 1.2.  «Проведен ежеквартальный мониторинг состояния муниципальной службы в муниципальном образовании «Белокалитвинское городское поселение» | до 15.01.2025,  до 15.04.2025,  до 15.07.2025,  до 15.10.2025,  до 15.01.2026,  до 15.04.2026,  до 15.07.2026,  до 15.10.2026,  до 15.01.2027,  до 15.04.2027,  до 15.07.2027,  до 15.10.2027,  до 15.01.2028 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Информация о состоянии муниципальной службы | отсутствует |
| 1.3. | Мероприятие 1.3.  «Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, в том числе проведение аттестации муниципальных служащих» | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.4. | Мероприятие 1.4.  «Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении» | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.5. | Мероприятие 1.5  «Организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу» | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.6. | Контрольная точка 1.6.  «Диспансеризация муниципальных служащих, обеспечение условий прохождения муниципальной службы» | с 01.08.2025-31.12.2025,  с 01.08.2026- 31.12.2026,  с 01.08.2027-31.12.2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Распоряжение Администрации об организации диспансеризации муниципальных служащих | отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий  «Обеспечено профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц,  занятых в системе местного самоуправления Администрации Белокалитвинского городского поселения» | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Белокалитвинского городского поселения»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Оказано содействие в обеспечению доступа населения Белокалитвинского городского поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления» | - | общий отдел Администрации Белокалитвинского района (Баранникова Марина Васильевна, начальник общего отдела Администрации Белокалитвинского городского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Белокалитвинского городского поселения | - | Муниципальная программа Белокалитвинского района «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения» | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Повышение доли удовлетворенности жителей Белокалитвинского городского поселения качеством деятельности органов местного самоуправления в области муниципального управления | возрастающий | ОМСУ | процентов | 65 | 2023 | 66 | 67 | 68 | 70 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - |
|  | | |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ – показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Организованы городские праздничные мероприятия, чествование коллективов и работников, внесших вклад в развитие города | осуществление текущей деятельности | повышен уровень доверия населения к деятельности Администрации Белокалитвинского городского поселения | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Произведена выплата единовременного денежного поощрения председателям и членам комитетов территориального общественного самоуправления | осуществление текущей деятельности | повышена эффективность деятельности органов местного самоуправления | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Проведены мероприятия по подготовке к выборам органов муниципальной власти Белокалитвинского городского поселения | осуществление текущей деятельности | повышена эффективность деятельности органов местного самоуправления | единиц | 1 | 2024 | 1 | 1 | 1 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | | | | | | |
| 2025 | | 2026 | | 2027 | | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Белокалитвинского городского поселения» (всего), в том числе: | Х | 550,0 | | 3 994,1 | | 600,0 | | 5 144,1 | |
| местный бюджет | 550,0 | | 3 994,1 | | 600,0 | | 5 144,1 | |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1.  « Организация городских праздничных мероприятий, чествование коллективов и работников, внесших вклад в развитие города (всего), в том числе: | Х | 350,0 | | 300,0 | | 400,0 | | 1 050,0 | |
| местный бюджет | 951 0113 07 4 02 28990 240 | 350,0 | | 300,0 | | 400,0 | | 1 050,0 | |
| 3 | Мероприятие (результат)1.2.  «Выплата единовременного денежного поощрения председателям и членам комитетов территориального общественного самоуправления» (всего), в том числе: | Х | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 600,0 | |
| местный бюджет | 951 0113 07 4 02 28991 360 | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 600,0 | |
| 4 | Мероприятие (результат) 1.3. «Подготовка к выборам органов муниципальной власти Белокалитвинского городского поселения» (всего), в том числе: | Х | | 0,0 | | 3 494,1 | | 0,0 | | 3 494,1 | |
| местный бюджет | 951 0107 07 4 02 28240 880 | | 0,0 | | 3 494,1 | | 0,0 | | 3 494,1 | |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование структурного подразделения Администрации Белокалитвинского городского поселения) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Созданы условия для повышения эффективности деятельности  органов местного самоуправления Белокалитвинского городского поселения» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие  (результат) 1.1.  «Организованы городские праздничные мероприятия, чествование коллективов и работников, внесших вклад в развитие города» | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.2. | Мероприятие (результат)1.2.  «Произведена выплата единовременного денежного поощрения председателям и членам комитетов территориального общественного самоуправления» | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.1  Произведена выплата единовременного денежного поощрения председателям и членам комитетов территориального общественного самоуправления | до 28.04.2025;  до 28.07.2025;  до 28.10.2025;  до 28.12.2025;  до 28.04.2026;  до 28.07.2026;  до 28.10.2026;  до 28.12.2026;  до 28.04.2027;  до 28.07.2027;  до 28.10.2027;  до 28.12.2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела);  отдел бухгалтерского учета и бюджетной отчетности (Мазкун Надежда Владимировна, главный бухгалтер) | платежное поручение | отсутствует |
| 1.3. | Мероприятие  (результат) 1.3. «Проведены мероприятия по подготовке к выборам органов муниципальной власти Белокалитвинского городского поселения» | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |

V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий *«*Противодействие коррупции в Белокалитвинском городском поселении»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение условий по противодействия коррупции в Белокалитвинском городском поселении» | - | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова Марина Васильевна, начальник общего отдела Администрации Белокалитвинского городского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Белокалитвинского городского поселения | - | Муниципальная программа Белокалитвинского городского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий   «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер» | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Доля граждан и организаций, сталкивающихся с проявлением коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, от общего количества опрошенных | возрастающий | ОМСУ | процентов | 0 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - |
| 1.2. | Доля правовых актов, разработанных Администрацией Белокалитвинского городского поселения в соответствующем году, прошедших антикоррупционную экспертизу, от их общего количества | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - | |
| 1.3. | Доля муниципальных служащих Администрации Белокалитвинского городского поселения, в отношении которых проводилась проверка предоставления ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, от их общей численности | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - | |
| 1.4. | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам, содержащим вопросы предупреждения коррупции | возрастающий | ОМСУ | человек | 0 | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - | |
|  | | |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ- показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции | осуществление текущей деятельности | приведение нормативных правовых актов Белокалитвинского городского поселения в соответствие с федеральным и областным законодательством, устранение имеющихся в них пробелов и противоречий | единиц | - | 2023 | - | - | - |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 1.2. Повышена эффективность механизмов выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе Белокалитвинского городского поселения | осуществление текущей деятельности | предотвращение коррупционных правонарушений, обеспечение соблюдения должностными лицами антикоррупционных требований, обязанностей, ограничений, запретов, в том числе запрета на их участие в управлении коммерческих или некоммерческих организаций | единиц | - | 2023 | - | - | - |
| 1.3. | Мероприятие (результат) 1.3. Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Белокалитвинского городского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики | осуществление текущей деятельности | выявление в нормативных правовых актах Белокалитвинского городского поселения и их проектах коррупциогенных факторов и их исключение | единиц | - | 2023 | - | - | - |
| 1.4. | Мероприятие (результат) 1.4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | осуществление текущей деятельности | выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и их исключение | единиц | - | 2023 | - | - | - |
| 1.5. | Мероприятие (результат) 1.5. Участие в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Белокалитвинского района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции по образовательным программам в области противодействия коррупции | осуществление текущей деятельности | формирование антикоррупционного поведения должностных лиц, обеспечение соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 1.6. | Мероприятие (результат) 1.6.  Издана социальная рекламная продукция, направленная на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и размещение ее в качестве наружной рекламы | осуществление текущей деятельности | популяризация антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации  (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Белокалитвинском городском поселении» (всего), в том числе: | Х | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
|  | местный бюджет | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.6  «Издана социальная рекламная продукция, направленная на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и размещение ее в качестве наружной рекламы» |  | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
|  | местный бюджет | 951 0104 07 4 03 28260 240 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование структурного подразделения Администрации Белокалитвинского городского поселения) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Усовершенствовано правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционных мер» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 1.2. Повышена эффективность механизмов выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе Белокалитвинского городского поселения | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2.1 Просвещение, обучение по вопросам противодействия коррупции | Декабрь 2025;  Декабрь 2026;  Декабрь 2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.4. | Мероприятие (результат) 1.3  Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Белокалитвинского района и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.5. | Контрольная точка 1.3.1 Осуществление мониторинга организации проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов Администрации Белокалитвинского городского поселения и их проектов | Декабрь 2025;  Декабрь 2026;  Декабрь 2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.6. | Мероприятие (результат) 1.4  Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.7. | Контрольная точка 1.4.1 Оценка выявленных коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Декабрь 2025;  Декабрь 2026;  Декабрь 2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.8. | Мероприятие (результат) 1.5. Участие в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Белокалитвинского городского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции по образовательным программам в области противодействия коррупции | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.9. | Контрольная точка 1.5.1  Прохождение муниципальными служащими курсов повышения квалификации | Ноябрь 2025;  Ноябрь 2026;  Ноябрь 2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.10. | Мероприятие (результат) 1.6  Издана социальная рекламная продукция, направленная на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и размещение ее в качестве наружной рекламы | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.11. | Контрольная точка 1.6.1 Размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности | Ноябрь 2025;  Ноябрь 2026;  Ноябрь 2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | отчет о деятельности | отсутствует |

VI. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Профилактика экстремизма терроризма в Белокалитвинском городском поселении»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение условий для проведения эффективной работы по противодействию экстремизма и профилактике терроризма в Белокалитвинском городском поселении» | - | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова Марина Васильевна, начальник общего отдела Администрации Белокалитвинского городского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Белокалитвинского городского поселения | - | Муниципальная программа Белокалитвинского городского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий   «Проведена воспитательная пропагандистская работа с населением Белокалитвинского городского поселения, направленная на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности, повышение бдительности» | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Мониторинг мест массового скопления граждан и общественных мест, в которых приняты меры по повышению уровня антитеррористической защищенности | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - |
| 1.2 | Доля проведенных встреч с населением, направленных на предупреждение экстремисткой и террористической деятельности | возрастающий | ОМСУ | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения | - |
|  | | |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ – показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Проведена воспитательная пропагандистская работа с населением Белокалитвинского городского поселения, направленная на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности, повышение бдительности» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. Информационно-пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму | осуществление текущей деятельности | гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, формирование толерантного сознания и поведения граждан, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений среди населения | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 1.2. Обеспечено выполнение функций муниципальными учреждениями в части реализации комплекса антитеррористических мероприятий | оказание услуг (выполнение работ) | повышение антитеррористической защищенности объектов | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3. | Мероприятие (результат) 1.3. Проведены работы по выявлению признаков экстремизма и пропаганды террористической идеологии в информационных материалах, в т.ч. в сети «Интернет» | оказание услуг (выполнение работ) | повышение эффективности выявления информационных материалов, содержащих признаки экстремизма и пропаганды террористической идеологии | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации  (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Белокалитвинском городском поселении» (всего), в том числе: | Х | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
|  | местный бюджет | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.1. Информационно-пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму (всего), в том числе: |  | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
|  | местный бюджет | 951 0113 07 4 04 28250 240 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование структурного подразделения Администрации Белокалитвинского городского поселения) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Проведена воспитательная пропагандистская работа с населением Белокалитвинского городского поселения, направленная на предупреждение террористической и экстремисткой деятельности, повышение бдительности» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. Информационно-пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1. Издана социальная рекламная продукция антитеррористической и антиэкстремистской направленности | Ноябрь 2025;  Ноябрь 2026;  Ноябрь 2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | муниципальный контракт, платежное поручение | отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2. Мониторинг состояния межэтнических отношений в Белокалитвинском городском поселении | 27.06.2025  20.12.2025;  27.06.2026  20.12.2026;  27.06.2027  20.12.2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | отчет о деятельности | отсутствует |
| 1.4. | Мероприятие (результат) 1.2.  Обеспечено выполнение функций муниципальными учреждениями в части реализации комплекса антитеррористических мероприятий | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.5. | Мероприятие (результат) 1.3.  Проведены работы по выявлению признаков экстремизма и пропаганды террористической идеологии в информационных материалах, в т.ч. в сети «Интернет» | Х | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | Х | отсутствует |
| 1.6. | Контрольная точка 1.3.1.  Проведены работы по выявлению признаков экстремизма и пропаганды террористической идеологии в информационных материалах, в т.ч. в сети «Интернет» | 27.06.2025  20.12.2025;  27.06.2026  20.12.2026;  27.06.2027  20.12.2027 | общий отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Баранникова М.В. начальник общего отдела) | отчет о деятельности | отсутствует |

V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение условий для проведения эффективной работы по противодействию экстремизма и профилактике терроризма в Белокалитвинском городском поселении» | - | финансово-экономический отдел Администрации Белокалитвинского городского поселения (Филиппова Светлана Ивановна, начальник финансово-экономического отдела Администрации Белокалитвинского городского поселения);  отдел бухгалтерского учета и бюджетной отчетности Администрации Белокалитвинского городского поселения (Мазкун Надежда Владимировна, начальник отдела бухгалтерского учета и бюджетной отчетности – главный бухгалтер Администрации Белокалитвинского городского поселения) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Белокалитвинского городского поселения | - | Муниципальная программа Белокалитвинского городского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий   «Выполнены обязательства Белокалитвинского городского поселения по оказанию  социальной поддержки отдельным категориям граждан» | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Белокалитвинского городского поселения | - | ОМСУ | балл | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 | финансово-экономический отдел; отдел бухгалтерского учета и бюджетной отчетности | - |
|  | | |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОМСУ – показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024) единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов)

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=441135&date=24.07.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Выполнены обязательства Белокалитвинского городского поселения по оказанию  социальной поддержки отдельным категориям граждан» | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1  «Выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в поселения осуществлена своевременно и в полном объеме» | исполнены обязательства государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан | своевременно и в полном объеме выплачена государственная пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Белокалитвинского городского поселения | балл | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации  (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» (всего), в том числе: | Х | 595,5 | 595,5 | 595,5 | 1 786,5 |
|  | местный бюджет | 595,5 | 595,5 | 595,5 | 1 786,5 |
| 2 | Мероприятие (результат) 1.1  «Выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в поселения осуществлена своевременно и в полном объеме» |  | 595,5 | 595,5 | 595,5 | 1 786,5 |
|  | местный бюджет | 951 1001 07 4 05 18010 310 | 595,5 | 595,5 | 595,5 | 1 786,5 |

5. План реализации

комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование структурного подразделения Администрации Белокалитвинского городского поселения) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий  «Своевременная и в полном объеме выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Белокалитвинского городского поселения» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1 «Выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в поселения осуществлена своевременно и в полном объеме» | Х | финансово-экономический отдел (Филиппова С.И., начальник финансово-экономического отдела);  отдел бухгалтерского учета и бюджетной отчетности (Мазкун Н.В., начальник отдела бухгалтерского учета и бюджетной отчетности – главный бухгалтер) | Х | отсутствует |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1 "Предложения о потребности в средствах местного бюджета учтены в решении о бюджете на очередной год и плановый период" | 1 января 2025 г.;  1 января 2026 г.;  1 января 2027 г. | финансово-экономический отдел (Филиппова С.И., начальник финансово-экономического отдела) | решение о бюджете на очередной год и плановый период | отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2 "Осуществлен мониторинг предоставления выплат" | 25 декабря 2025 г.;  25 декабря 2026 г.;  25 декабря 2026 г. | финансово-экономический отдел (Филиппова С.И., начальник финансово-экономического отдела);  отдел бухгалтерского учета и бюджетной отчетности (Мазкун Н.В., начальник отдела бухгалтерского учета и бюджетной отчетности – главный бухгалтер) | отчет | отсутствует |